

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14 i 70/17) Skupština Atlantskog vijeća Hrvatske održana 4. lipnja 2019. u Zagrebu donijela je

STATUT

ATLANTSKOG VIJEĆA HRVATSKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište Atlantskog vijeća Hrvatske (u dalnjem tekstu: Udruga); zastupanje, izgled pečata, područje djelovanja u skladu s ciljevima, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornost te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Udruge, prestanak postojanja Udruge, imovina, način stjecanja i raspolažanja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, kao i druga pitanja od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Atlantsko vijeće Hrvatske je udruga slobodno udruženih građana s područja Republike Hrvatske radi ostvarivanja njihovih zajedničkih potreba. Zalaže se za aktivno i ravnopravno sudjelovanje i povezivanje Republike Hrvatske s drugim državama u okviru međunarodnih organizacija na području osiguravanja mira i sigurnosti, a radi promoviranja euroatlantskih vrijednosti.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, ZASTUPANJE, OBLIK I SADRŽAJ PEČATA

Članak 3.

Puni naziv Udruge je: **Atlantsko vijeće Hrvatske**. Koristi se sljedeća kratica na hrvatskom jeziku: AVH.

Uz puni naziv na hrvatskom jeziku upotrebljava se i naziv na engleskom jeziku - **The Atlantic Council of Croatia**. Kratica na engleskom jeziku je: ACC.

Sjedište Atlantskog vijeća Hrvatske (u dalnjem tekstu: Udruga) je u Zagrebu.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga upisana je u registar udruga.

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge, a u njegovojo odsutnosti potpredsjednici.

Udrugu predstavljaju predsjednik, potpredsjednici i tajnik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm. Uz obod je ispisan puni naziv Udruge, a u sredini pečata sjedište Udruge.

III. CILJEVI, NAČELA, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Ciljevi Udruge su: okupljanje i povezivanje građana s područja Republike Hrvatske radi ostvarivanja njihovih zajedničkih interesa vezanih uz zalaganje ka ostvarivanju međunarodnog mira i sigurnosti. Članovi se zalažu za širenje ideje euro-atlantizma u Hrvatskoj i regiji, promociji euroatlantskih vrijednosti u okviru punopravnog članstva RH u NATO-u i Europskoj uniji. Udruga također radi na povezivanju i suradnji s ostalim udrugama iz zemalja članica NATO-a, koje su članice Saveza Atlantskog Ugovora (Atlantic Treaty Association – ATA) sa sjedištem u Briselu, te udrugama sličnog usmjerenja iz područja regije Jugoistočne Europe, promovirajući regionalnu suradnju i regionalnu mir i sigurnost. Udruga podiže razinu osviještenosti o važnosti međunarodnog mira i sigurnosti kod mladih kroz svoje djelatnosti. Sukladno ciljevima, Udruga djeluje na području demokratske političke kulture, te međunarodne suradnje.

Fokus rada stavlja se posebno na sljedećim područjima:

- Popularizacija političkih znanosti,
- Mladi u svijetu međunarodnih organizacija,
- Vanjska politika RH i suradnja s NATO-om i EU.
- Međunarodna sigurnost uz razmatranje uloge saveza,
- Cybersecurity (kibernetička sigurnost)

Atlantsko vijeće Hrvatske posebno podupire organizirani rad djelovanja mladih u okviru udruge, koji se u rad udruge uključuju kroz djelovanje posebnog dijela udruge pod nazivom: Youth Atlantic Treaty Association Croatia. Mladi djeluju po uzoru na udruge – atlantska vijeća u svijetu, članica Atlantic Treaty Association.

Ciljeve iz ovog članka Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- obrazovanje i informiranje javnosti o problemima i rješenjima na području osiguranja mira i sigurnosti u međunarodnim odnosima, a namijenjene razmjeni i prenošenju znanja te dodatnom radu na podizanju razine osviještenosti kod mladih o važnosti promišljanja međunarodnih odnosa
- proučavanje procesa međunarodnih odnosa, posebice onih koji se odvijaju na području sigurnosti i suradnje na području Europe i svijetu,
- proučavanje NATO-a, Europske unije i ostalih međunarodnih integracija i organizacija za osiguravanje mira i sigurnosti,
- aktivno zalaganje za promociju euroatlantskih vrijednosti,
- suradnja sa sličnim organizacijama u RH, kojima su mir i sigurnost zajednički cilj,
- povezivanje sa srodnim organizacijama u regiji, Europi i svijetu, koje se zalažu za slična usmjerena

u promociji euroatlantskih vrijednosti, a prije svega suradnja s organizacijom Atlantic Treaty Association i njenim članicama,

- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, konferencija, tribina i drugih stručnih skupova, posvećenih prvenstveno mladima, studentima političkih znanosti ili sličnih usmjerenja o međunarodnim odnosima i međunarodnoj sigurnosti;
- strukovno povezivanje, te stručno i profesionalno usavršavanje članova kroz sudjelovanje u međunarodnim konferencijama s tematikama kojima se naglašavaju ciljevi i interesi udruge i njezinih članova;
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama,
- izdavanje stručnog časopisa i drugih publikacija sukladno zakonu.

IV. ČLANSTVO I RJEŠAVANJE O SPORU/SUKOBU INTERSA

Članak 7.

Članstvo u Udrizi je dragovoljno, a može biti redovno i počasno.

Redovnim članom Udruge može postati svaki poslovno sposobni državljanin RH i pravna osoba sa sjedištem u RH, kao i stranac i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu.

Počasni član Udruge može postati svaki poslovno sposobni državljanin RH i pravna osoba sa sjedištem u RH, te stranac i strana pravna osoba ukoliko je doprinijela svojim radom razvoju Udruge ili promociji Hrvatske u svijetu.

Udruga vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički, te knjižnom evidencijom i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, adresi stanovanja, broju telefona, mail adresi, datumu pristupanja Udrizi, kategoriju članstva te datumu prestanka članstva u Udrizi.

Popis članova vodi Tajnik Udruge.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev, što osiguravaju Predsjednik Udruge kao Predsjednik Upravnog odbora i Tajnik.

Članak 8.

Odluku o prijemu u redovno članstvo Udruge donosi Upravni odbor Udruge po primitku molbe za prijem.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Članak 9.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge (redovni članovi),
- da budu izvješteni o radu Udruge i njenih tijela, te o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u djelatnostima Udruge i pridonose ostvarivanju njenih ciljeva,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i općih akata Udruge,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 10.

Članstvo u Udrudi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva.

Članak 11.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju ako prekrše odredbe Statuta, ugroze interese Udruge ili prouzroče ozbiljnu štetu Udrudi i njenom članstvu.

Stegovni postupak provodi Upravni odbor.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Spor/sukob interesa u Udrudi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udrudi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 12.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Nadzorni odbor

1. Skupština

Članak 13.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine ju svi redovni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe koja je redovan član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drugačiji uvjet imenovanja.

Skupština može biti redovna, izvanredna i izborna.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jedanput godišnje.

Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako Predsjednik Udruge na zahtjev predlagatelja iz stavka 4. ovog članka ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.

Na izvanrednoj skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Izborna Skupština održava se svake četiri godine.

Članak 14.

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva članovima Skupštine najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice, te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Iznimno, u slučaju žurnosti, predsjednik Udruge može sazvati sjednicu bez dostave materijala najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice, s tim da dnevni red predloži na sjednici i predloži potrebnii materijal.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva osoba koja je posljednja upisana kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge u registar udruga ili jedna trećina članova Skupštine Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 15.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge.

U odsutnosti Predsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom, ukoliko Predsjednik Udruge nije ovlastio osobu koja će

predsjedavati sjednicom Skupštine na kojoj je on odsutan.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije odredena posebna većina.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuju zapisničar i Predsjednik Udruge i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 16.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune, te donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- bira i razrješava Predsjednika Udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, predsjednika i članove Nadzornog odbora, te dva potpredsjednika Udruge,
- odlučuje o udruživanju u druge udruge, saveze udruga i međunarodne udruge, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih,
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje finansijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- rješava o žalbama članova u drugom stupnju,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom, a koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela.

2. Upravni odbor

Članak 17.

Upravni odbor izvršno je tijelo Udruge i upravlja radom Udruge između dvije sjednice Skupštine. Upravni odbor čine Predsjednik Udruge, dva potpredsjednika i 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Mandat Članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Članak 18.

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna, te drugih općih akata,
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i završnog računa,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu,

- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju sredstava Udruge,
- bira i razrješava Tajnika Udruge i utvrđuje njegove zadaće,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- obavlja sve druge poslove koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

3. Predsjednik Udruge

Članak 19.

Predsjednika Udruge bira Skupština na vrijeme od četiri godine, s time da može biti biran više puta za redom.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge odgovara Skupštini Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva sjednice Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- provodi odluke Skupštine i vodi poslove Udruge između dvije sjednice Skupštine sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i aktima Udruge.

Članak 20.

Udruga ima dva potpredsjednika.

Potpredsjednici zamjenjuju Predsjednika Udruge u poslovima u kojima ih on ovlasti.

Potpredsjednike bira Skupština na vrijeme od četiri godine, s time da mogu biti birani više puta za redom.

4. Nadzorni odbor

Članak 21.

Nadzorni odbor nadzire zakonitost djelovanja i pravilnost poslovanja Udruge. Nadzorni odbor ima Predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz svog sastava. Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora. Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik, a odluke donosi većinom glasova. Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri odbor ili Skupština. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Članak 22.

Nadzorni odbor:

- nadzire zakonitost u finansijskom poslovanju Udruge,
- prati i analizira ostvarivanje finansijske politike i finansijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje općih akata i odluka organa Udruge,
- nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza Udruge.

O svojim nalazima Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu i po potrebi predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera najmanje jednom godišnje.

Članak 23.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine, ako utvrdi nepravilnosti u finansijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

5.Tajnik

Članak 24.

Tajnika imenuje Upravni odbor Udruge na razdoblje od četiri godine.

Tajnik:

- obavlja stručne poslove za Udrugu,
- brine se i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Udruge,
- brine se za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Udruge,
- predstavlja Udrugu u svim poslovima,

- pomaže u radu Predsjedniku Udruge i predsjednicima radnih tijela,
- vodi popis članova Udruge, te se brine za njegovu dostupnost članovima i nadležnim tijelima,
- u slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredju koji vodi registar udruga,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i radnih tijela,
- brine se o osiguranju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednika.

Mandat Tajnika traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Tajnik za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Predsjedniku Udruge.

Članak 25.

Upravni odbor, Nadzorni odbor, Predsjednika Udruge i potpredsjednike Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ako razrješava cijeli Upravni ili Nadzorni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog ili Nadzornog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog ili Nadzornog odbora na vrijeme do isteka mandata Upravnog ili Nadzornog odbora u čiji su sastav birani.

VI. RADNA TIJELA UDRUGE

Članak 26.

Radna tijela Udruge su sljedeća:

- Youth Atlantic Treaty Association Croatia – Mladi Atlantskog vijeća Hrvatske
- Odbor za suradnju s regionalnim i međunarodnim organizacijama te posebice euroatlantskim integracijama (istiće se suradnja s: NATO, EU, UN),
- Odbor za suradnju s institucijama u RH,
- Odbor za aktiviranje udruge u projektnim djelatnostima.

Ukoliko se ukaže potreba, Upravni odbor može svojom odlukom osnovati i druge Odbore.

Članak 27.

Zadaci Odbora su:

- razmatranje svih stručnih pitanja iz svog područja djelovanja, uz konstantnu promociju euroatlantskih vrijednosti;
- stručna i savjetodavna pomoć kod organiziranja savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova o međunarodnim odnosima;
- drugi zadaci koje odredi Upravni odbor.

Članak 28.

Odbor čine zainteresirani članovi Udruge za posebne djelatnosti određenog Odbora.

Svaki Odbor ima pravo, radi kvalitetnijeg djelovanja, izabrati Predsjedništvo Odbora kao operativno tijelo. Predsjedništvo se sastoji od Predsjednika i dva zamjenika.

Odbori nemaju svojstva pravne osobe i ne mogu sudjelovati u pravnom prometu, te Predsjedništva Odbora odgovaraju Predsjedniku Udruge, koji provjerava zakonitost i usmjeruje njihova rada u zajedništvu s Upravnim odborom.

VII. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 29.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge i putem sredstava javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i slično) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

VIII. FINANCIJSKO POSLOVANJE I IMOVINA

Članak 30.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koje je Udruga stekla dobrovoljnim prilozima i darovima, zatim novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna Grada Zagreba te ostalih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, nepokretne i pokretne stvari Udruge, kao i druga imovinska prava.

Udruga će raspolagati svojom imovinom samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, a u skladu sa zakonom.

Članak 31.

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijsko izvješće prema propisima kojima se uređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 31.

Udruga će eventualno ostvarenu dobit koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje svoje djelatnosti.

Svi prihodi i rashodi određuju se finansijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen finansijski plan, sastavlja se završni račun. Naredbodavatelj za izvršenje finansijskog plana je Predsjednik Udruge.

IX. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 33.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmjena i dopuna Statuta, te drugih općih akata priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata.

Članak 35.

Tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata daje Skupština Udruge.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 35.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine i u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na temelju odluke Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina Udruge ne može se dijeliti osnivačima i članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština Udruge. Likvidator ne mora biti član Udruge i nema mandat.

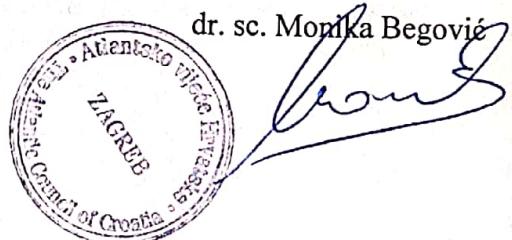
Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa promjena u registar udruga pri gradskom uredu Grada Zagreba nadležnom za poslove opće uprave.

PREDSJEDNICA UDRUGE
ATLANTSKO VIJEĆE HRVATSKE (AVH)





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/19-02/1173, URBROJ: 251-07-12-19-2, od 19. lipnja 2019.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE I ZAKLADE
Dragica Kovačić, dipl. iur.



